

PATVIRTINTA

Klaipėdos r. Dituvos pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. gruodžio 14 d.
įsakymu Nr. D1-116

KLAIPĖDOS R. DITUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos r. Dituvos pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijos užtikrinimui, korupcijos pasireiškimo tikimybės Mokykloje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, kitais teisės aktais reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programa reglamentuoja Mokyklos tikslus ir uždavinius, korupcijos prevencijos priemones ir bendruomenės dalyvavimą, įgyvendinant šias priemones.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

4.1. **Antikorupcinis švietimas** – veikla, kuria siekiama mažinti korupciją, ugdyti individualią ir kolektyvinę atsakomybę, pilietiškumą ir supažindinti visuomenę su asmens teisėmis ir pareigomis.

4.2. **Korupcija** – valstybės tarnautojo, savivaldybės darbuotojo ar jam prilyginto asmens tarnybinis nusizengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimančiam, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus.

4.3. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant ir įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

4.4. Kitos sąvokos vartojamos taip, kaip apibrėžiamos Programos 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Mokyklos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Mokykla – Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia įgyvendindama Valstybės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais įstatymais, patvirtinta Apskaitos politika, Lietuvos Respublikos

švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos rajono mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais.

7. Mokykloje veikia antikorpucinius teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema – vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorpucinis švietimas ir informavimas.

8. Nuolat tvarkomi ir atnaujinami Mokyklos interneto svetainės skyrius „Korupcijos prevencija“.

9. Mokyklos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“ skelbiama informacija kur galima pranešti apie korupcijos atvejus.

10. Mokykloje paskirtas atsakingas asmuo, kuriam pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją.

11. Mokyklos interneto svetainėje skelbiamas Mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo proceso aprašas, viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas, viešųjų pirkimų schema, Mokyklos planuojamų atliktų viešųjų pirkimų (ilgalaikio turto) panas ir vidaus kontrolės politika.

12. Mokyklos interneto svetainėje skelbiamos biudžeto vykdymo ketvirtinės ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai, informacija apie viešuosius pirkimus, informacija apie darbuotojų vidutinį mėnesinį darbo užmokestį.

13. Mokyklos direktoriaus veiklos ataskaitos kasmet pateiktos Klaipėdos rajono savivaldybės tarybai.

14. Atsižvelgiant į Mokyklos veiklos situacijos analizės duomenis antikorpuciniu požiūriu, būtina numatyti ir įgyvendinti naujas antikorpucines priemones sudarant 2021–2023 metų programą.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

15. Tikslas – užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Mokykloje formuojant bendruomenės narių pilietinę antikorpucinę poziciją, didinant teisinį sąmoningumą.

16. Uždaviniai:

16.1. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Mokyklos bendruomenei;

16.2. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą antikorpucinio švietimo priemonių įgyvendinimą.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

17. Korupcijos prevencijos priemonės:

17.1. personalo mokymas ir informavimas;

17.2. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį vadovaujančias pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;

17.3. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinimas Mokykloje, įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;

17.4. visuomenės įtraukimas į Mokyklos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Skatinti bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti Mokyklos aplinkoje, sudaryti sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu;

17.5. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

V SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

18. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 18.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;
- 18.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos priemonių skaičiumi;
- 18.3. Programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
- 18.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiumi ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;
- 18.5. antikorpuciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VI SKYRIUS

KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

19. Apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas darbuotojai praneša Mokyklos direktoriui arba asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

20. Gautus skundus, prašymus, pareiškimus dėl korupcijos Mokykloje analizuoja, tiria, vertina, rengia siūlymus direktoriui arba asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

VII SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

21. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, vykdytojus, vykdymo terminus, laukiamus rezultatus (1 priedas).

22. Programos priemonių vykdytojai yra Mokyklos darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kiti programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti asmenys.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei Programa skelbiama Mokyklos interneto svetainėje www.dituvos.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

24. Atsižvelgiant į antikorpucinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, Programa gali būti keičiama, papildoma.

25. Už Programos ir Programos priemonių įgyvendinimą paskirti atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Klaipėdos r Dituvos pagrindinės mokyklos
2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa

1 priedas

**KLAIPĖDOS R. DITUVOS MOKYKLOS 2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Informaciją apie atsakingą asmenį paskelbti Dituvos pagrindinės mokyklos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“.	Direktorius	2021–2023 m., kai keičiasi atsakingas asmuo	Užtikrintas korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimas, sustiprinta kontrolė Dituvos pagrindinėje mokykloje
2.	Supažindinti Dituvos pagrindinės mokyklos bendruomenę su korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programa (toliau – Programa) ir priemonių planu jai įgyvendinti. Programą ir priemonių planą paskelbti Dituvos pagrindinės mokyklos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Iki 2021 m. vasario 15 d.	Bendruomenė bus supažindinta su programa ir jos priemonių planu
3.	Programa ir priemonių planas gali būti atnaujinti, keičiami, papildyti	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2021–2023 m.	Pašalinamos nustatytos kliūtys ir problemos, dėl kurių gali būti nepasiekti programos tikslai ir daviniai, laiku neįvykdytos priemonių plano priemonės
4.	Parengti Dituvos pagrindinės mokyklos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano ataskaitą, supažindinti su ja Mokyklos bendruomenę.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienų metų sausio mėn.	Darbuotojai supažindinti su įgyvendintomis korupcijos prevencijos priemonėmis

5.	Nagrinėti skundus dėl Dituvos pagrindinės mokyklos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai	Direktoriaus paskirtas asmuo	Gavus skundą, pareiškimą, pranešimą	Išnagrinėtų skundų darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, skaičius
6.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2021–2023 m.	Užtikrintas įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių viešumas. Padėjęs pasitikėjimas įstaigos darbu.
7.	Informuoti Dituvos pagrindinės mokyklos bendruomenę apie metinį biudžetą, surinktas biudžetinės įstaigos pajamas ir jų panaudojimą	Direktorius	Kiekvienų metų sausio, gruodžio mėn.	Bus užtikrinamas viešumas
8.	Skatinti Dituvos pagrindinės mokyklos darbuotojus dalyvauti Klaipėdos rajono savivaldybės ar kitų institucijų organizuojamuose renginiuose (mokymuose, seminaruose, paskaitose) korupcijos prevencijos klausimais	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2021–2023 m.	Darbuotojai įgis daugiau žinių apie korupcijos pasekmes ir prevencines priemones
