

KLAIPĖDOS R. DITUVOS ALEKSANDRO TEODORO KURŠAIČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS

LINOS NEDVECKIENĖS

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 m. vasario 28 Nr. VR-278
Dituva

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos r. Dituvos Aleksandro Teodoro Kuršaičio pagrindinės mokykla (toliau – Mokykla) 2024 metų veiklos rezultatų siekė atsižvelgdama į 2023–2025 metų strateginius tikslus bei veiklos plane užsibrėžtus tikslus ir jų realizavimo priemones, prioritetus: kokybiškas mokymas ir mokinių savivaldus mokymasis, lyderystė visais lygmenimis, bendravimas ir bendradarbiavimas, saugi mokymo(si) aplinka kiekvienam.

Įgyvendinant strateginį tikslą – rezultatyvaus mokinių mokymo(si) pasiekimų užtikrinimas, tai kokybiškai įgyvendinti ugdymo programas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos; gerinti pamokos kokybę, stiprinant mokinių bendradarbiavimo kompetenciją; ugdymo(si) kokybės tobulinimo, gilinant mokymo(si) kompetencijas pagal atnaujintas bendrąsias programas; stiprinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.

Siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo programas kiekvieno mokinio pažangos gerinimui, švietimo pagalbos mokiniui specialistai vykdė mokinių poreikių pažinimą, analizavo vaiko raidos aprašus, nustatė mokinių mokymosi stilius, vykdė gabumų, polinkių, poreikių nustatymo apklausas, tyrimus. Atliko priešmokyklinės, 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos ir mokinių savijautos tyrimus, vykdė pamokų ir klasių valandėlių stebėseną, individualius pokalbius su mokytojais ir mokiniais. Vyko mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų diskusijos bei klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) pokalbiai dėl mokinių adaptacijos, mokymosi pasiekimų rezultatų.

Sistemiškai analizuojami mokinių Nacionalinio mokinių pasiekimų ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime 2024 metais dalyvavo 4, ir 8 klasių mokiniai. 4 klasės mokiniai matematikos žinių patikrinime vidutiniškai surinko 60,8 % (2023 m. – 41,9%) iš maksimaliai galimų surinkti balų, o skaitymo žinių patikrinime – 54,6 % (2023 m. – 43,8 %). Išanalizavus ir palyginus dviejų metų Nacionalinius mokinių pasiekimų rezultatus pastebėta, kad 2024 metų matematikos ir lietuvių kalbos rezultatai ženkliai pagerėjo. Matematikos rezultatai pagerėjo 18,9 %, lietuvių kalbos – 10,8 %. Analizuojant 4 klasė mokinių pasiekimus pagal pasiekimų lygį, aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekė 5,6 % mokinių tiek matematikos, tiek lietuvių kalbos pasiekimų patikrinime. Pagrindinį lygį matematikos pasekimų patikrinime pasiekė 83,3 % mokinių, o lietuvių kalbos – 72,2 % mokinių. Matematikoje patenkinamą lygį pasiekė 11,1 %, o lietuvių – 16,7% mokinių.

8 klasės mokiniai matematikos žinių patikrinime vidutiniškai surinko 21 % (2023 m. – 32 %) iš maksimaliai galimų surinkti balų, skaitymo žinių patikrinime – 50,9 % (2023 m. – 63 %). Lyginant su 2023 metų pasiekimais ženkliai nukrito matematikos – 11 % ir lietuvių kalbos – 12,1 %.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai 2024 metais: lietuvių kalbos pasiekimų patikrinimo vidurkis – 55,3 % (2023 m. – 71,3 %), matematikos

pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vidurkis – 39,2 % (2023 m. – 36,9 %). 2024 m. lietuvių kalbos pasiekimų vidurkis nukrito 16 %, o matematikos pakilo 2,33 %.

Siekiant gerinti lietuvių kalbos ir matematikos ugdymo kokybę skiriamos konsultacijos 5–8 klasėse, o 9, 10 klasėse skiriama po vieną papildomą pamoką matematikos ir lietuvių kalbos moduliui, gilinant bei įtvirtinant žinias.

5–10 klasių valandėlių metu kiekvieną mėnesį buvo aptariami mokinių mokymosi pasiekimų rezultatai. 3 kartus per metus buvo analizuojami pusmečių ir mokinio asmeninės pažangos siekiai, rezultatai.

Vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų diskusijos vyko metodinėse grupėse, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose. Diskutuota, aptartos mokinių mokymosi sėkmės ir problemos, analizuojamos pusmečių ir metų mokymosi, NMPP ir PUPP pasiekimai, mokinių bei klasių pasiekimų dinamika.

Siekiant gerinti pamokos kokybę, stiprinant mokinių bendradarbiavimo kompetenciją taikoma mokymosi bendradarbiaujant strategija. Pamokose mokiniai buvo skatinami analizuoti, kritiškai įvertinti informaciją ir rasti kūrybiškus sprendimus, taikant grupinio darbo metodą, pasitelkiant „Mokymosi draugų“ metodiką, kai stipresni mokiniai padeda silpnesniems, skiriamos bendradarbiavimo užduotys ir projektai, refleksija ir grįžtamasis ryšys. Kuriam mokymuisi palanki aplinka – skaitmeninių aplinkų naudojimas. Mokytojai naudojo skaitmenines aplinkas TAMO, EDUKA, VEDLIAI. Mokytojai naudoja išmaniąsias lentas – Mozabook aplinką bei kitas nemokamas skaitmenines aplinkas.

2024 metais mokiniai dalyvavo: rajono mokinių meninio skaitymo konkurse – II vieta, rajoninėje 9–10 klasių lietuvių kalbos olimpiadoje – I vieta, biologijos olimpiadoje 9–10 klasių – II vieta, rajono technologijos olimpiadoje – 1 vieta ir Lietuvos mokinių technologijų olimpiadoje „Kūrybos virusas – 2024“ nominacija „Siekisnio, uolekties ir sprindžio iki svajonės“, rajono anglų kalbos viešojo kalbėjimo konkurse „Do you know that? („Ar žinai, kad...?“) – I vieta, rajono piešinių ir plakatų konkurse „Ar pažįstu pavojaus veidą?“ 3–4 ir 8–9 klasių tarpe užimtos II vietos ir gautos nominacijos už „Grėsmių aktualumą“ ir „Geriausiai atskleistą temą“, rajono 6–8 klasių konkurse „Mano gaublys“ – III vieta. Dalyvauta LINEŠA projekte „Mūsų lobynai“ užėmė II vietą. Tarptautiniame „Kings“ konkurse anglų kalbos finale 1 mokinys laimėjo I vietą, II vietą anglų kalbos finale – 8 mokiniai ir matematikos, informatikos ir lietuvių kalbos finaluose II vietą užėmė 6 klasės mokinys. Pavasario „Kings“ anglų kalbos finale III vietą užėmė 10 klasės mokinė. Rajono tautiškiausios mokyklos konkurse „Tautiška“ laimėta 1 vieta „Tautiškiausia mokykla“. 10 klasės mokinių komanda dalyvavo tarptautiniame Antikinės filosofijos, istorijos ir literatūros konkurse „VENI, VIDI, VICI“ (Klaipėdos Žemynos gimnazijoje), 7 klasės 2 mokinės dalyvavo respublikinėje kūrybinių projektinių darbų konferencijoje „Matematika už lango“.

Su šokių ir vokaliniais ansambliais dalyvauta: respublikiniame įvairių šokių konkurse „Atvira erdvė“ (I, II, III vietos), respublikiniame šokių festivalyje-konkurse Prienuose „Judančios spalvos“, respublikiniame šokių festivalyje-konkurse Jurbarke „Emocijos“ (I, I, II vietos), tarptautinis šokių konkursas „Let's go dance“ (I, III vietos), tarptautiniame LRT televizijos projekte-iniciatyvoje „Matau tave 2024“ su šokiu „SayHi 2024“, Lietuvos Vakarų krašto Dainų šventėje, rajono vaikų ir moksleivių dainų ir šokių festivalyje „Kalėdinė pasaka“.

Siekiant mokinių nuolatinės asmeninės pažangos, didinant mokinių mokymosi motyvaciją ir savivertę, skatiname dalyvauti konkursuose, olimpiadose, varžybose, projektuose. Mokinių veiklos ir pasiekimų rezultatai viešinami mokyklos socialiniuose tinkluose: facebook, <https://dituvos.lt/>

Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį, siekiame ugdymo(si) kokybės tobulinimo, gilinant mokymo(si) kompetencijas. Mokykloje mokymosi turinys ir pažangos lygis planuojamas atsižvelgiant į individualius mokinių gebėjimus ir poreikius, vykdomas mokinių vertinimo ir įsivertinimo, grįžtamojo ryšio teikimo pamokoje stebėjimas. Vystoma įtraukiamam ugdymui bei ugdymo turinio atnaujinimui palanki kultūra. Metodinė taryba teikia informaciją

mokyklos bendruomenei, bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, reflektuoja, diskutuoja su Mokyklos pedagogais. 2024 m. mokytojai ir pagalbos specialistai dalyvavo rajono metodinių grupių pasitarimuose, tobulino kompetencijas ugdymo turinio atnaujinimo srityje, dalinosi gerąja patirtimi vykdydami „Kolega–kolegai“ veiklą. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinamas atnaujinto ugdymo turinys 2, 4, 6, 8, 10 klasėse. Parengtas 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas, ilgalaikiai dalykų planai aptarti metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.

Mokinių žinių tvarumą stiprina patirtinis mokymas(is), neformalus švietimas, mokymasis edukacinėse erdvėse (Kultūros paso edukacijos). 2024 m. buvo efektyviai išnaudotos beveik visos Kultūros paso edukacijoms skirtos lėšos. Mokykloje veikė 12 neformaliojo švietimo užsiėmimų, lankė 79 % mokinių. Vyksta neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo užsiėmimai „Robotika“, „Kūrybinės dirbtuvės“, „Oranžinis kamuolys“ (krepšinio žaidimas) nuo 2024 m. kovo 1 d., o nuo 2024 m. rugsėjo mėnesio „Karatė“ ir „Breiko“ užsiėmimai.

Siekiant stiprinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje vykdomas nuoseklus mokinių konsultavimas dėl konfliktų ir tarpasmeninių santykių sprendimų, mokymosi ir lankomumo problemų, emocinio ir elgesio sunkumų. Atlikti ir mokyklos bendruomenei pristatyti mokinių mokymosi poreikių, stilių, 1 ir 5 klasių adaptacijos mokykloje tyrimai bei 10 klasės mokinių asmenybės tipo nustatymo tyrimas, skirtas mokinių karjeros ugdymui. Atliktas tyrimas nustatyti patyčių paplitimą mokykloje. Šio tyrimo duomenimis patyčių nepatiria 90 % 5–10 klasių mokinių. Rezultatai rodo, kad mokykloje mokiniai jaučiasi saugūs ir gerai. Dalyvavusių anketinėje apklausoje tėvų 95 % ir mokytojų 95 % gautais duomenimis, vaikai mokydami nepatiria streso, jaučiasi gerai. Įvertinus rezultatus, galime teigti, kad mokykloje įvairių poreikių mokiniams sėkmingai mokytis yra užtikrinta saugi aplinka.

Įgyvendinant strateginį tikslą – lyderystės skatinimas sėkmingam tobulėjimui, siekiant stiprinti lyderystę įgyvendinant STEAM ir kitas veiklas. Pokyčiai mokykloje skatinami pasidalytą lyderyste, stiprinamas mokymasis pačioje bendruomenėje, kūrybiškumas, kolegialus dalijimasis patirtimi vedant atviras pamokas „Kolegai – kolegai“, rengiant renginius, projektus, įvairias veiklas, dirbant komandose, grupėse.

Skatinant mokinių tyrinėjimais, atradimais grįstą ugdymą(si), 60 % mokytojų taiko patyriminio ugdymo strategiją. 10 % pamokų organizuojama edukacinėse erdvėse, gamtoje, išvykose ir pan. Gamtos mokslo dalykų mokytojai organizavo įvairias STEAM veiklas Mokykloje ir jos teritorijoje, gamtoje prie vandens telkinių, vyko į STEAM laboratoriją ir kt. Atliekant praktines užduotis, skatinamas mokinių bendradarbiavimas, kūrybinis ir kritinis mąstymas.

2024 m. tęsiamas Mokyklos projektas „Klimatui palanki mokykla“, kurio metu mokiniai dalyvavo nacionalinės aplinkosaugos olimpiadoje (7–8 kl.), nacionalinės aplinkosaugos egzamine 8 kl., Atliekų kultūros egzamine (7–10 kl.), protmūšyje „Žalioji odisėja. Jaunučiai-24“ (7 kl.). Mokiniai dalyvavo aplinkos tvarkymo akcijose, socialinėse-pilietinėse iniciatyvose „Kopoms reikia tavęs“, „Už švarią Baltiją“, Baltijos jūros kopų sutvirtinimui, programos „Aplinkosauga, energetika, klimato kaita“, akcijoje „Mes darom“, Girulių paplūdimio tvarkyme (5, 8 kl.), edukacijoje „Keičiuosi aš – keičiasi jūra“ (7 kl.), Klaipėdos universitete klausėsi paskaitos „Žalesnės planetos link“ (8 kl.).

Įgyvendinant strateginį tikslą – skatinti mokyklos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, gerinome Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius grįstus pasitikėjimu, partneryste ir bendradarbiavimu. Skatinant bendruomenės narių (mokinių, mokytojų, tėvų/globėjų) asmenines iniciatyvas ir dalyvavimą mokyklos gyvenime ir už jos ribų, mokykloje vyrauja šilti tarpusavio santykiai. Bendruomenė yra savikritiška, kūrybinga, nuolat besimokanti, kas leidžia produktyviai dirbti komandomis, rodyti iniciatyvas, atsakingai atlikti įvairias veiklas, siūlyti, ką būtų galima tobulinti ir siekti nuolatinės pažangos.

Stiprinant mokytojų, tėvų, mokinių, klasės vadovų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, per mokslo metus vyko du tėvų susirinkimai, atvirų durų diena, individualūs pokalbiai. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose kas mėnesį buvo sprendžiamos mokinių lankomumo, mokymosi pasiekimų, elgesio problemos bei jų šalinimo būdai, rengiami individualūs planai. Mokykloje organizuoti renginiai: „Mokslo ir žinių diena“, „Kaziuko mugė“, Šeimos diena, Kalėdiniai renginiai, baigiamasis koncertas „Gerumas gerumu sugrįžta“ (tai tradicinis renginys – padėkos diena „Šauniausio mokinio“ ir „Šauniausio pradinuko“ rinkimai), veiklos, parodos, projektinės veiklos, Mokyklos ir lauko erdvių kūrimas bei puošimas, pilietinės akcijos, iniciatyvos: „Aš pamenu, kodėl esame laisvi“, „Pyragų diena“ skirta „Niekieno vaikams“, „Dosnumo krepšelis“, talkos „Kopoms reikia tavęs“ ir kt., kapinių tvarkymas. Renginiai už mokyklos ribų: Adventinis rytas bendruomenei, Priekulės Šv. Antano Paduviečio bažnyčios Kalėdinės eglutės puošimas, kalėdinių žaisliukų darymas, Kalėdinės eglutės puošimas Klaipėdos I. Simonaitytės bibliotekos kiemeliui (laimėta I vieta tarp švietimo įstaigų), 4 klasių atstovai su šventine programa ir mokinių darytais darbais lankėsi Priekulės slaugos namuose „Gyvenimo gija“, 6 klasė mokiniai su klasės vadove ir tėveliais, lankėsi ir padirbėjo augintinių prieglaudoje „Nuaras Lietuva“, dalyvavo Lietuvos Vakarų krašto Dainų šventėje. Renginiai viešinami Mokyklos socialiniuose tinkluose facebook, <https://dituvos.lt/>

Įgyvendinant strateginį tikslą – ugdymuisi palankios saugios – fizinės, psichologinės, emocinės – aplinkos kūrimas, siekime sveikatą stiprinančios mokyklos veiklų puoselėjimą. 2024 metais įgyvendinta sveikatą stiprinančios mokyklos programą „Kelias į sveiką rytojų“, siekime: kurti ir gerinti saugią psichosocialinę sveikatą palaikančią, stiprinančią ir išsaugančią Mokykloje mokymo(si) aplinką, gerinti Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius grįstus pasitikėjimu, partneryste ir bendradarbiavimu, sutelkti visus mokyklos bendruomenės narius ir socialinius partnerius sveikatos stiprinimo ir ugdymo veiklai bei užtikrinti kokybišką sveikatos ugdymą.

Atliktas psichosocialinis tyrimas „Jausmų termometras“ priešmokyklinėje klasėje, jų rezultatai panaudoti mokinių psichosocialinės aplinkos gerinimui. Organizuotos akcijos ir renginiai: „Mėnuo be patyčių“, „Tolerancijos diena“, „Pasaulinė psichikos sveikatos diena“. Dalyvavome socialinių partnerių organizuojuose projektuose, rajono ir respublikiniuose renginiuose, akcijose, konkursuose: „Sveikata visus metus“, „Sveikatiada“, „Europos judumo savaitė“, Europos sporto savaitė, „MES ŠOKAM“, „AIDS: geriau žinoti“, „Tarptautinė diena be tabako“, „Sveiki dantys“. Mokykloje vyko sveiką mitybą skatinančios akcijos ir renginiai: „Pasaulinė košės diena“, „Pasaulinė vandens diena“, „Europos sveikos mitybos diena“. Mokyklos Jaunųjų sveikatos ambasadoriai dalyvavo „Jaunųjų sveikatos ambasadorių sąskrydyje“, mokymuose „Santykiai“, kuriuos organizavo Gargždų visuomenės sveikatos biuras, Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros viktorinoje „Sveika gyvensena“, „Sveikatiada“ projekte. Organizavo ir vedė renginį „Sveika mokykla“, vedė pamokas: „Augu sveikas ir švarus“ priešmokyklinėje klasėje, „Fizinio aktyvumo nauda“, 1 klasėje, „Padėk sau ir kitam“, 6 klasėje. Sveikatos ugdymas integruotas į gamtos mokslų, technologijų, anglų kalbos, gyvenimo įgūdžių pamokas, neformalųjį ugdymą ir klasės valandėles. Įgyvendinant sveikatą stiprinančios mokyklos programą organizuotos konsultacijos tėvams, parengti pranešimai, įtraukti tėvai į bendrų projektų vykdymą, sveikatos renginių organizavimą, siekiant sveikatos ugdymo tęstinumo šeimoje. Vykdam programą bendradarbiavome su Klaipėdos r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Klaipėdos rajono policijos komisariatu, Klaipėdos rajono savivaldybės vaikų teisių, švietimo ir kitų skyrių specialistais, sveikatos įstaigų specialistais ir kitais socialinius partnerius.

Siekiant užtikrinti saugų ir sveiką mokinių emocinį, socialinį, intelektualinį, dvasinį vystymąsi, mokykloje buvo vykdomos prevencinės, socialinio emocinio ugdymo programos „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“. Organizuoti tradiciniai renginiai, akcijos, projektai: „Patyčioms – NE“, Saugesnio interneto diena, Tarptautinė nerūkimo diena, Proto mūšis, skirtas pasaulinei AIDS dienai minėti, Klaipėdos r. PPT tarnybos

projektas „Aš galiu“, Pasaulinė Dauno sindromo diena, Tolerancijos diena, Tarptautinė socialinė akcija Pasaulinės autizmo supratimo dienos minėjimui „Šalia mūsų, ne už sienos“ ir kt. Renginiai viešiami Mokyklos socialiniuose tinkluose Facebook, <https://dituvos.lt/>.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Plėtoti mokytojo kompetencijas tęsiant atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą.	1.1. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse. 1.2. Pamokos kokybės stiprinimas pagal atnaujintą ugdymo turinį.	1.1. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse. 1.2. Pamokos kokybės stiprinimas pagal atnaujintą ugdymo turinį.	1. - 2024-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. D1-123 patvirtintas Mokyklos ugdymo planas 2024–2025 m. m. - Metodinė taryba 2024-06-11 priėmė sprendimus ilgalaikių planų. - Parengti 2024–2025 m. m. atnaujinto ugdymo programų ilgalaikiai planai. - Gamtamokslinio ugdymo dalykų mokytojai organizavo STEAM dienas. - Vykdomas mokyklos projektas „Klimatui palanki mokykla“. - Panaudotos beveik visos Kultūros paso edukacijoms skirtos lėšos. - Pasirašyta Jungtinės veiklos sutartis įgyvendinant 2021–2030 m. švietimo plėtros programos valdytojos Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-03 „Užtikrinti visiems prieinamą šiuolaikinį ugdymo turinį“ projektą „Galimybių mokykla“, Nr. 10-072-P-0001 2024 m. spalio 1 d. „Vadovėlių bendrojo ugdymo programas vykdančioms valstybės ir savivaldybių mokykloms bei profesinio mokymo įstaigoms įsigijimas“. - Sudaryta licencinės

			<p>sutartys dėl „EDUKA klasė, „Mozabook“ skaitmeninės mokymosi aplinkos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodinėse grupėse mokytojai diskutavo ir priėmė sprendimus dėl pasiekimų ir pažangos vertinimo. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas patvirtintas 2024-02-29, Nr. D1-35. - Kas mėnesį klasės valandėlių metu, mokiniai aptarė savo mokymosi pažangą. - Individualių pokalbių metu mokytojas-mokinys-tėvai aptarė individualią pažangą. - Metodinėse grupėse 2024 m. birželio mėn. aptarti Nacionalinio mokinių pasiekimų ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai. - Mokytojai per metus vedė atviras pamokas „Kolega-kolegai“ taikydami bendradarbiavimo ugdymo strategiją. - 5–10 klasių mokiniams sudaryta galimybė mokykloje lankyti lietuvių ir anglų kalbų bei matematikos konsultacijas. - 85 % mokytojų kvalifikaciją tobulina mokymuose ir seminaruose. - Informacija susijusi su ugdymo turiniu viešinama mokyklos svetainėje https://dituvos.lt/.
2. Užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą.	2.1. Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas, pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus, nes nuo 2023 m. rugsėjo mėn. 1 d.	2.1. Koreguoti ir atnaujinti šiuos dokumentus: Mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, Darbo tvarkos taisyklės, Vidaus kontrolės	1. Koreguoti ir atnaujinti dokumentai: Mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, Vidaus kontrolės politika, Darbuotojų pareigybės ir kt. (1 priedas). 2. Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir

	<p>Klaipėdos r. Dituvos pagrindinė mokykla pakeitė pavadinimą į Klaipėdos r. Dituvos Aleksandro Teodoro Kuršaičio pagrindinę mokyklą.</p> <p>2.2. Atnaujinti mokyklos internetinę svetainę.</p> <p>2.3. Parengti skaitmeninę duomenų kaupimo sistemą „Mokytojų veiklos ataskaita“.</p> <p>2.4. Atnaujinti ir esant poreikiui sukurti vidinės komunikacijos tvarkos aprašus, siekiant sklandesnio tarpusavio bendradarbiavimo.</p>	<p>politika, Darbuotojų pareigybės, Viešųjų pirkimų organizavimo proceso aprašą.</p> <p>2.2. Atnaujinta internetinė svetainė.</p> <p>2.3. 100 % mokytojų kaups duomenis parengtoje kaupimo sistemoje „Mokytojų veiklos ataskaita“.</p> <p>2.4. Priimtų susitarimų laikymasis ir vykdymas.</p>	<p>vidaus kontrolės tvarkos aprašas patvirtintas įsakymu 2024-03-15 Nr. D1-53.</p> <p>3. Viešųjų pirkimų planas patvirtintas įsakymu 2024-03-15 Nr. D1-55.</p> <p>4. Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimas įsakymu 2024-10-08 d. Nr. VP-16.</p> <p>5. Atnaujinta internetinė svetainė.</p> <p>6. 100 % pedagogų kaupia metodinės veiklos rodiklius elektroninėje failų valdymo platformoje Owncloud.</p> <p>7. Priimtų susitarimų laikymasis ir vykdymas: dėl mobilių telefonų naudojimosi pamokose, dėl mokyklinės uniformos dėvėjimo, dėl rūkymo algoritmo taikymo.</p>
<p>3. Kurti teigiamą mokyklos įvaizdį, pabrėžiant mokyklos atvirumą, inovatyvumą, pažangos siekį.</p>	<p>3.1. Mokinių mokymosi pažangos siekis.</p> <p>3.2. Visuomenės supažindinimas su mokyklos vykdoma veikla.</p> <p>3.3. Dalyvavimas rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose, festivaliuose, sporto varžybose.</p> <p>3.4. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.</p> <p>3.5. Plėtoti iniciatyvas, supažindinančias kitų švietimo įstaigų bendruomenes su mokyklos veikla.</p>	<p>1. Taikyti diagnostinį vertinimą.</p> <p>2. Paskirti už interneto svetainę ir mokyklos viešuosius ryšius atsakingus asmenis.</p> <p>3. Operatyviau atnaujinti interneto svetainę.</p> <p>4. Pasiektų rezultatų viešinimas ir reprezentavimas.</p> <p>5. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, organizuojant bendrus renginius, seminarus, vakarones ir kt.</p> <p>6. Mokyklos</p>	<p>1. Metodinėje taryboje priimti sprendimai, diagnostinį vertinimą taikyti 6, 7 ir 9 klasėse lietuvių kalbos ir matematikos dalykų pamokose.</p> <p>2. Direktorius 2024-09-02 įsakymu Nr. D1-131 paskirtas atsakingas asmuo už internetinės svetainės ir mokyklos viešuosius ryšius.</p> <p>3. 2024 m. atnaujinta interneto svetainė.</p> <p>4. Pasiękti rezultatai, viešunami mokyklos socialiniuose tinkluose Facebook, https://dituvos.lt/.</p> <p>5. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: J. Lankučio viešosios bibliotekos filialu Dituvoje, Klaipėdos r. Švietimo centru, Gargždų visuomenės sveikatos biuru ir kt.</p>

	3.6. Atnaujinti mokyklos simboliką, pasikeitus mokyklos pavadinimui.	simbolikos ir atributikos atnaujinimas. 7. Stendo apie Kuršaičius parengimas ir išleidimas. 8. Informacija skelbiama socialiniuose tinkluose facebook, https://dituvos.lt/ .	6. Vyksta derinimo darbai dėl Mokyklos simbolikos ir atributikos atnaujinimo. 7. Parengtas ir išleistas stendas apie Kuršaičius.
4. Stiprinti viešųjų pirkimų planavimą, efektyvinti pirkimų vykdymo procesą siekiant užtikrinti racionalų lėšų naudojimą.	4.1. Viešųjų pirkimų vykdymo procesus vykdyti viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje VIPIS, laikantis Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir terminais. 4.2. Koordinuoti viešųjų pirkimų veiklą mokykloje. 4.3. Pirkimų sutarčių viešinimas.	1. Susipažinti su viešųjų pirkimų informacine sistema VIPIS bei Klaipėdos r. savivaldybės atnaujintais įstaigų pirkimų organizavimo, vykdymo ir vidaus kontrolės aprašais ir parengti atitinkamus dokumentus mokyklai. 2. 100 proc. pirkimų sutarčių viešinimas Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir terminais. 3. Dalyvavimas mokymuose viešųjų pirkimų temomis. 4. Dalyvauti pirkimų planavimo ir vykdymo, sutarčių kontrolės procesuose.	1. - Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas patvirtintas įsakymu 2024-03-15 Nr. D1-53 - Viešųjų pirkimų planas patvirtintas įsakymu 2024-03-15 Nr. D1-55 - Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimas įsakymu 2024-10-08 Nr. VP-16 2. 100 proc. pirkimų sutarčių pavišintos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir terminais nuo 2024-03-15, patvirtintu Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašu. 3. Dalyvavimas mokymuose: - „Naujausi viešųjų pirkimų reglamentavimo pakeitimai“, 2024-12-27, Nr. DĮ-2024-0303. - „Atnaujintas CVP IS mokymai. Naujas CVP IS etapas nuo 2024-12-01“, 2024-11-28, Nr. 451241128-76 4. Už viešuosius pirkimus atsakingi darbuotojai dirba sklandžiai, laiku atlieka darbus, pirkimai kontroliuojami.

		4.1. 2023 metais iš visų 264 pirkimų: raštu sudaryta 14 sutarčių, žodžiu – 250. 4.2. 2024 metais iš visų 304 pirkimų: raštu sudarytos 18 sutarčių, žodžiu – 285, 1 sutarties pakeitimas.
--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos teritorijos sutvarkymas apie sporto salę, valymo įrengimus	Sutvarkyta mokyklos teritorija (išlygintas žemės paviršius, apželdinta žole, mašinų stovėjimo aikštelėje išpilta skalda
3.2. Pagalbinio pastato remontas, įrengta patalpa darbuotojams	Pagerintos darbo sąlygos techniniam personalui.
3.3. Įrengti valymo įrengimai	Bendradarbiavimas su Klaipėdos rajono savivaldybės statybos ir kelių priežiūros skyriumi
3.4. Bendradarbiaujame su Priekulės seniūnija dėl senųjų Ditutvos kapinių priežiūros	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Priekulės seniūnijos išplėstinės seniūnaičių, bendruomenės atstovų sueigos protokolas 2024 m. lapkričio 7 d. Nr. V5-7
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką ugdymą(si) skirtingų poreikių mokiniams	Sudarytos sąlygos ugdytis skirtingų poreikių mokiniams	1. Mokinių mokymosi stilių (tyrimas) ir poreikių nustatymas (PPT). 2. Individualizuotų mokymosi planų rengimas (pagal poreikį) 3. Individualios švietimo pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos su mokinių tėvais (1–2 pagal poreikį)

		<p>4. Švietimo pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos pedagogams</p> <p>5. VGK aptaria pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams (3 kartus per mokslo metus)</p> <p>6. Mokinių dalyvavimas rajono, respublikos konkursuose</p> <p>7. Pravesti 2–3 renginius, veiklas skirtus gabiems mokiniams</p>
8.2. Motyvuoti mokyklos bendruomenę nuolatiniam tobulėjimui bei lyderystės ugdymuisi	Telkiama mokyklos bendruomenė vieningai veiklai	<p>1. Mokyklos savivaldos (Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos, Mokinių tarybos, Tėvų tarybos, Tėvų komitetų) diskusijos, susirinkimai sprendžiant mokyklai aktualius klausimus</p> <p>2. Sudarytos ir įveikintos darbo grupės veikloms, projektams, renginiams planuoti ir organizuoti</p> <p>3. Įgyvendinti numatytus renginius skirtus Mokyklos 195 metų jubiliejaus minėjimui</p> <p>4. Padidės 10 proc. tėvų įsitraukimas į mokyklos organizuotus susitikimus, diskusijas, susirinkimus</p>
8.3. Parengti Mokyklos veiklos strateginį planą 2026–2028 metams	Parengtas strateginis planas 2026–2028 metams.	<p>1. Sudaryta darbo grupė</p> <p>2. Atlikta 2023–2025 m. strateginio veiklos plano analizė</p> <p>3. Parengtas 2026–2028 m. strateginis planas</p>
8.4. Užtikrinti saugią aplinką mokyklos bendruomenei ir bendruomenės švietimas saugumo klausimais	Mokyklos bendruomenei užtikrinta saugi psichologinė, emocinė, socialinė aplinka, organizuoti mokymai, kursai, seminarai	<p>1. Peržiūrėti ir atnaujinti mokyklos dokumentai, tvarkos aprašai susiję su saugia mokyklos aplinka</p> <p>2. Vykdyti psichoaktyvių medžiagų vartojimo mokykloje situacijų valdymo algoritmą</p> <p>3. Integruoti į mokomuosius dalykus smurto ir patyčių prevencijos programą LIONS</p>

		<p>QUEST priešmokyklinėje, 1–10 klasėse: „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“</p> <p>3. Teisėto darbo su vaikais kodo (QR kodo) patikrinimas.</p> <p>4. Mokymai, kursai, seminarai bendruomenei: pasirengimas mobilizacijai (3 mokymai), pirmoji pagalba (1 mokymai), priešgaisrinės stalo pratybos (1 pratybos), kibernetinis saugumas ir kt.</p> <p>5. Saugaus interneto dienos minėjimas.</p> <p>6. Dalyvauta Klaipėdos rajono moksliniame tyrime „Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo paplitimas ir vartojimo motyvai Klaipėdos rajono mokyklose“.</p>
<p>8.5. Efektyvinti viešųjų pirkimų planavimą, efektyvinti pirkimų vykdymo procesą siekiant užtikrinti racionalų lėšų naudojimą</p>	<p>Vadovaujantis teisės aktais vykdyti skaidrų ir efektyvų viešųjų pirkimų vykdymo procesą</p>	<p>1. 100 proc. viešinti pirkimo sutartis Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka</p> <p>2. Sumažinti vykdomų pirkimų, kurių kiekvieno vertė iki 1000 EUR be PVM, skaičių (sumažinti tokių pirkimų skaičių 10 proc. palyginant su 2024 m.)</p> <p>3. Apklausti daugiau nei po 1 tiekėją pirkimuose neskelbiamos apklausos būdu net jei Apraše nustatyta tvarka galima apklausti tik po 1 tiekėją (pirkimų, kuriuose apklausta daugiau nei po 1 tiekėją ir informacija apie tai įvesta į VIP IS protokolą, skaičius – ne mažiau kaip 10 proc. nuo bendro pirkimų, kuriuose galima apklausti tik po 1 tiekėją, skaičiaus)</p> <p>4. Viešinti ir nuolat atnaujinti planuojamų vykdyti visų pirkimų planą mokyklos</p>

		svetainės puslapyje https://dituvos.lt/

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai (dėl mokytojų ir pagalbos specialistų trūkumo, nedarbingumo gali būti neįgyvendintos suplanuotos veiklos).

9.2. Ekstremali situacija šalyje (nebus sąlygų įgyvendinti suplanuotų veiklų).

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*užduotys įvykdytos, ir
visiškai šiai švietimo įstaigai patenkinti, todėl
įvertinama labai gerai, siūlyme vertinti
taip pat gerai. Mokyklos tarybos posėdis 2025-01-05 A&P1-*

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Signature]
(parašas) *Sigita Juocienė* (vardas ir pavardė) *2025-01-06* (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*2024 m. veiklos vertinimas labai gerai,
nes įvykdė užduotis ir visiškai šiai švietimo įstaigai
patenkinti, todėl šiai švietimo įstaigai patenkinti
užduotys vertinamos labai gerai, siūlyme
vertinti taip pat gerai. Mokyklos tarybos posėdis
2025-01-05 A&P1-*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

*Klaipėdos rajono
savivaldybės meras
Bronius Markeuskas*

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

(labai gerai) visiškai patenkinti

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

[Signature]

[Signature]

2025-01-07
Švilė Nedolucė

Klaipėdos r. Dituvos Aleksandro Teodoro Kuršaičio
pagrindinės mokyklos direktorės Linos Nedveckienės
2024 metų veiklos ataskaita
1 priedas

2024 metų parengtų dokumentų sąrašas

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Data	Įsakymo numeris
1.	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas	2024-02-29	D1-35
2.	Budėtojo pareigybės aprašymas	2024-03-07	D1-36
3.	Mokyklinio autobuso naudojimo ir mokinių pavėžėjimo organizavimo tvarkos aprašas	2024-03-12	D1-47
4.	Mokyklos viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas	2024-03-15	D1-53
5.	Viešųjų pirkimų planas	2024-03-30	D1-55
6.	Mokyklos sporto salės nuomos ir naudojimo tvarkos aprašas	2024-03-26	D1-61
7.	Mokinio elgesio taisyklių	2024-03-26	D1-64
8.	Mokyklos vardu gautos paramos tvarkos aprašas	2024-08-30	D1-126
9.	Vidaus kontrolės politika	2024-08-30	D1-128
10.	Vidaus tvarkos taisyklės	2024-08-30	D1-128
11.	Mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas	2024-08-30	D1-137
12.	Mokinio padėjėjo pareigybės aprašymas	2024-09-02	D1-132
13.	Maitinimo tvarkos aprašas	2024-09-02	D1-135
14.	Mokyklos darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašas	2024-09-27	D1-145
15.	Mokyklos inventorizacijos taisyklės	2024-09-27	D1-146
16.	Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo pakeitimas	2024-10-08	VP-16
17.	Teisėto darbo su vaikais kodo (QR kodo) išdavimo, galiojimo ir tikrinimo tvarkos aprašas	202-11	D1-156