

PATVIRTINTA

Klaipėdos r. Dituvos pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2021 m. sausio 5 d.  
įsakymu Nr. D1-31

## **KLAIPĖDOS R. DITUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS NAUDOJIMOSI MOKINIŲ SPINTELĖMIS TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos r. Dituvos pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) naudojimosi mokinių spintelėmis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių naudojimosi spintelėmis (toliau – spintelės) taisykles nei mokinių atsakomybę.
2. Mokykloje esančios spintelės yra Mokyklos nuosavybė.

### **II. SPINTELIŲ IŠDAVIMO TVARKA**

3. Spintelėmis gali naudotis:
  - 3.1 priešmokyklinės grupės vaikai;
  - 3.2 1-4 klasės mokiniai;
  - 3.3 5-10 klasės mokiniai;
4. Galimybė naudotis spintelėmis suteikiama tik mokymosi laikotarpiu (rugsėjo – birželio mėn.), kiekvienais mokslo metais gali būti paskirta kita spintelė.
5. Spintelėmis mokiniai naudojasi nemokamai.
6. Raktus nuo spintelių mokslų metų pradžioje direktoriaus pavduotojas ūkio reikalams išduoda pasirašytinai klasių vadovams (2 priedas).
7. Klasių vadovai:
  - 7.1 išdalina spintelių raktus mokiniams ir supažindina juos su Aprašu.
  - 7.2 kontroliuoja, kaip auklėtiniai naudojami spintelėmis, organizuoja spintelių tvarkymąsi prieš mokinių atostogas, kontroliuoja, ar mokiniai prieš atostogas ir pasibaigus mokslo metams išvalė spinteles, ir išsinešė visus rūbus, batus ir kitus daiktus;
  - 7.3 mokslų metų pabaigoje, atsiskaito direktoriaus pavduotojui ūkio reikalams ir atsako už visų spintelių raktų gražinimą (2 priedas).
8. Spintelių paskirstymą mokiniams, raktų išdavimą ir apskaitą vykdo klasės vadovas.
9. Mokinys gauna vieną raktą nuo spintelės. Atsarginis raktas lieka pas direktoriaus pavduotoją ūkio reikalams.
10. Mokslų metų pabaigoje ar mokiniui išvykstant mokytis į kitą įstaigą:
  - 10.1 spintele besinaudojantys mokiniai privalo palikti tvarkingą spintelę, pasiimti iš jos visus savo daiktus;
  - 10.2 gražinti spintelės raktą klasės vadovui, kuris, dalyvaujant mokiniams, patikrina spintelę;
  - 10.3 klasės vadovas surenka mokinių spintelių raktus ir atiduoda direktoriaus pavduotojui ūkio reikalams.

### **III. NAUDOJIMOSI SPINTELĖMIS TAISYKLĖS**

11. Spintelės turi būti naudojamos pagal paskirtį: laikyti mokymo priemonės, sportinę aprangą, avalynę, striukes/ paltus.
12. Draudžiama:

- 12.1 klijuoti ant spintelės ir spintelės viduje įvairius lipdukus, plakatus ir kitokius daiktus, išskyrus pamokų tvarkaraštį;
- 12.2 keisti spintelės dizainą, t.y. piešti ant durelių, jas dažyti;
- 12.3 savavališkai keisti spintelės durelių užraktą;
- 12.4 laikyti spintelėje draudžiamas priemones:
  - 12.4.1 sprogstamas medžiagas;
  - 12.4.2 maisto produktus;
  - 12.4.3 gėrimus;
  - 12.4.4 narkotines medžiagas.
- 12.5 Savavališkai pasikeisti spintele su kitais mokiniais;

#### **IV. ATSAKOMYBĖS**

13. Mokinys privalo saugoti spintelės raktą. Pametęs raktą, mokinys privalo informuoti klasės vadovą.

14. Pametusio spintelės raktą mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi pasirūpinti rakto dublikato pagaminimu. Mokykla rakto dublikato neduoda.

15. Mokinys, pastebėjęs sugadintą spintelės užraktą, pažeistą spintelės paviršių, turi skubiai informuoti klasės vadovą, direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

16. Mokinio, sugadinusio spintelę (įvairiais būdais pažeidusio spintelės paviršių, sugadinus užraktą ar kt.) tėvai (globėjai, rūpintojai) padarytą Mokyklai žalą atlygina teisės aktu nustatyta tvarka.

17. Už spintelėje paliktus brangius, su ugdymosi procesu nesusijusius daiktus (mobiliuosius telefonus, filmavimo kameras, fotoaparatus ir šių daiktų kroviklius, pinigus, aukso, sidabro ir kitus papuošalus ir t.t.), mokykla neatsako.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Mokykla įsipareigoja suteikti mokiniui galimybę naudotis spintele.

19. Mokyklos vadovybė pasilieka teisę kartu su mokiniu, besinaudojančiu spintele, ir / ar jo tėvais, tikrinti jos turinį: tvarką ir švarą.

20. Nesilaikant Naudojimosi spintelėmis taisyklių, Mokyklos administracija sprendžia dėl galimybės mokiniui toliau naudotis spintele.

21. Esant įtarimui dėl spintelėje saugomų daiktų, psichotropinių medžiagų, mokyklos vadovai turi teisę kreiptis į policiją.

22. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams parengia mokinių, turinčių spinteles, sąrašą iki einamųjų metų spalio mėn. (3 priedas).

---

Klaipėdos r. Dituvos pagrindinės mokyklos  
naudojimosi spintelėmis taisyklių aprašo  
1 priedas

**PERDUOTŲ IR GRAŽINTŲ SPINTELIŲ RAKTŲ REGISTRACIJA**

<b>EIL.NR</b>	<b>DATA</b>	<b>KLASĖ</b>	<b>IŠDUOTŲ RAKTŲ NUMERIAI</b>	<b>IŠDUOTŲ RAKTŲ KIEKIS</b>	<b>GRAŽINTŲ RAKTŲ KIEKIS</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

